

Vedtægter for Skoleliv i Nepal

§1 Navn og hjemsted

Foreningens navn er Skoleliv i Nepal. Dens hjemsted er Danmark. Foreningen er stiftet søndag d. 6. december 2009.

§2 Mål og virke

Foreningens formål er at støtte fattige familier i Nepal i at skabe sig en bedre tilværelse. Foreningen har særligt fokus på såkaldt kasteløse (dalitter). De primære arbejdsområder er sundhed, uddannelse, bæredygtigt landbrug samt organisering og indkomstskabelse for fattige primært kvinder.

Foreningen ønsker desuden at udbrede forståelsen for sammenhængen mellem sundhed, uddannelse og udvikling både i Nepal og i Danmark. Foreningens virke er i hele Danmark.

§3 Økonomi

Stk. 1. For foreningens forpligtelser hæfter alene foreningens formue. Der påhviler ikke foreningens medlemmer nogen hæftelse for de for foreningen påhvilende forpligtelser.

Stk. 2. Foreningens regnskabsår er kalenderåret.

Stk. 3. Indenfor seks måneder efter hvert regnskabsårs udløb udarbejder bestyrelsen i overensstemmelse med lovgivningens og vedtægternes regler herom, en årsrapport bestående af en beretning og et årsregnskab med resultatopgørelse, balance og noter.

Stk. 4. Bestemmelserne i Årsregnskabsloven finder anvendelse med de afvigelser og tilpasninger, der er en følge af foreningens status som forening.

Stk. 5. Årsrapporten revideres af foreningens statsautoriserede revisor. Første gang for regnskabsåret 2012.

§4 Medlemskab

Stk. 1. Foreningen er åben for alle, som ønsker at støtte foreningens formål.

Stk. 2. Medlemmer betaler kontingent, hvis størrelse fastsættes af bestyrelsen en gang årligt.

Stk. 3. Medlemmer kan organisere sig i grupper efter tema, aktiviteter, geografi e.l. Arbejdsgrupper skal godkendes af bestyrelsen.

§5 Generalforsamlingen

Stk. 1. Foreningens højeste myndighed er generalforsamlingen. Ordinær generalforsamling afholdes hvert år inden 1. juni.

Stk. 2. Der kan indkaldes til ekstraordinær generalforsamling med 14 dages varsel, hvis bestyrelsen skønner, at det er nødvendigt, eller hvis et flertal i foreningen synes, at der er behov for dette.

Stk. 3. Forslag til behandling på generalforsamlingen skal være formanden i hænde senest syv dage før selve generalforsamlingen finder sted.

På generalforsamlingen behandles følgende:

1. Valg af dirigent.
2. Beretning.
3. Regnskab.
4. Indkomne forslag.
5. Aktivitetsplaner for det kommende år.
6. Valg til bestyrelsen.
7. Eventuelt.

§6 Foreningens styrelse

Stk. 1. Foreningen ledes af en bestyrelse på minimum fire og maximum syv medlemmer, hvoraf den ene er den daglige leder, der også har stemmeret. Bestyrelsen konstituerer sig selv med en formand og bestyrelsesarbejdet er ulønnet.

Bestyrelsen ansætter en leder for et år ad gangen. Lederen har ansvaret for den daglige ledelse af foreningens arbejde. I løbet af året udbetaler bestyrelsen lederen honorar, afhængigt af foreningens indtjening. Den daglige leder er også sekretær og kasserer i bestyrelsen.

Stk. 2. Alle bestyrelsesmedlemmer er på valg hvert år til generalforsamlingen. Valgbar er ethvert fremmødt medlem, samt medlemmer, der skriftligt har tilkendegivet, at de modtager valg. Bestyrelsen kan supplere sig selv i årets løb, hvis den er på færre end fire personer.

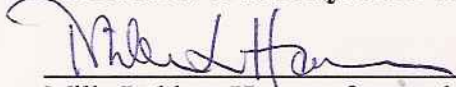
§6 Tegningsregler

Foreningen forpligtes i alle forhold ved underskrift af bestyrelsens formand og forretningsføreren i forening, eller af formanden og 2 bestyrelsesmedlemmer i foreningen. Bestyrelsen kan dog give prokura.

§7 Regnskab


Foreningens regnskabsår er kalenderåret. Regnskabet forelægges og godkendes ved den årlige generalforsamling.

Underskrevet af bestyrelsen d. 21.6.2017

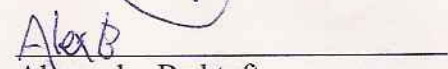

Mille Lübbert Hansen, formand

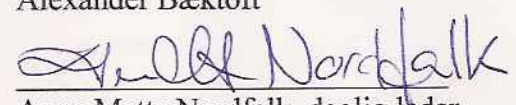

Sara Kruse Cox



Anne-Mette Hajsland


Hans Andersen


Peter Bischoff


Alexander Bæktoft


Anne Mette Nordfalk, daglig leder


Ingelise Petersen